



COMUNE DI PISTOIA

Servizio Urbanistica e Assetto del Territorio
U.O Edilizia Privata-Istruttorie Attività Produttive E Città Storica

Al Dirigente Servizio Urbanistica
(Arch. Giacomo Dardi)

e.p.c

Alla Responsabile U.O Assetti Finanziari
(D.ssa Laura Fiorini)

Oggetto: Richiesta di Rimborso oneri di Urbanizzazione e/o Costo di Costruzione **(da allegare con modalità telematica alla pratica di riferimento unitamente agli allegati elencati in calce alla richiesta)**

Pratica n° _____ Intestata a _____

Il/la sottoscritto/a Cognome e Nome _____

Nato/a _____ prov. _____ il ____/____/____

Residente nel Comune _____ prov. _____ via _____ n°. _____

Tel. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____

In qualita' di intestatario/i..... della Pratica in oggetto

CHIEDE

Il rimborso degli oneri di Urbanizzazione e/o costo di costruzione della P.E. n°. ____/____;
per la seguente motivazione: **(barrare una delle opzioni riportate di seguito)**

1. ☐ è stata pagata una somma in eccesso a quella dovuta;
2. ☐ non è dovuto il contributo degli oneri e costo;
3. ☐ per la non esecuzione dei lavori di cui alla pratica edilizia sopra citata (*1);
4. ☐ per richiesta annullamento pratica edilizia sopra citata;

ALLEGATI:

- 1) Copia attestazione del versamento dei diritti di istruttoria pari a € 60,00.;
- 2) Copia attestazione del versamento degli oneri e/o del contributo al costo di costruzione effettuato per la pratica in oggetto;
- ☐ Eventuale copia del conteggio degli oneri dovuti da parte dell'Amministrazione comunale.

(*1) Si fa presente che nel caso l'opzione prescelta fosse quella di cui al punto 3) sopra elencato è data facoltà all'Amministrazione comunale di effettuare un sopralluogo, da concordare con l'intestatario, al fine di convalidare l'istanza di rimborso.

In tal caso, sono dovuti €60,00 a titolo di rimborso spese di istruttoria per sopralluoghi di cui alla Delibera C.C. 79/2016.

Visto l'art. 12 del D.L. 201/2011 (cosiddetto "SalvaItalia"), convertito con modificazioni dalla Legge 22/12/2011 n°. 214, si dichiara che per il pagamento delle cifre richieste deve essere accreditato sul c/c Bancario e/o Postale intestato a: **(specificare intestatario del conto(se diverso dal richiedente allegare delega firmata congiuntamente dal delegante e dal delegato)**

Codice IBAN _____
Pistoia, li _____

In Fede
(firma del richiedente)