COMUNE DI PISTOIA
PROVINCIA DI PISTOIA
SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'
S.C.I.A.

Subingresso nell' attività di Servizi Educativi prima infanzia

Comunicazione da fornire all'ufficio, dopo aver ottenuto l'Autorizzazione all'esercizio dell'attività di Servizio all'infanzia, per indicare la data effettiva di inizio attività.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia _____ il _____|_____|_____|

Codice Fiscale |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

in qualità di ❑ titolare ❑ legale rappresentante della ditta/società denominata :

_____

Ubicata in via/piazza _____ C.A.P._____

Telefono_____ Fax_____ E-mail _____

A seguito dell'ottenimento dell'autorizzazione all'esercizio di attività per l'infanzia n° _____ **del** _____

Comunica

Il **SUBINGRESSO** nell'attività di: ❑ asilo nido privato ❑ centro dei bambini e famiglie ❑ spazio gioco

Con atto (inserire riferimenti):_____

posto nei locali in via _____ n°_____

CHE IL PRECEDENTE TITOLARE ERA IL SEGUENTE SOGGETTO (*compilare il presente quadro in caso di imprenditore individuale*):

Cognome_____nome_____

Nato a_____ Prov._____il_____

Residente in_____ Prov._____cap_____

Via/Piazza_____n._____

C.F._____

Comunica altresì

di aver iniziato le attività del Servizio Educativo in data ____|____|_____| con il seguente calendario e orari:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data	Firma
_____	_____
	Firma da apporre davanti all'impiegato oppure allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità

Comune di Pistoia – Servizio Governo del Territorio e Edilizia Privata
Sportello Unico dell'Edilizia e delle Imprese – Ufficio SUAP
Via dei Macelli, 11/C – 51100 PISTOIA - tel. 0573 371906 – 0573 371 919
PEC: comune.pistoia@postacert.toscana.it
Web: www.comune.pistoia.it e-mail: sportellounico@comune.pistoia.it
orario di apertura al pubblico: Martedì 15.30–17:30 - Mercoledì 9.30-12.30 e Giovedì pomeriggio su appuntamento